



School District of Osceola County, Florida
2018-2019 School Enrollment Information

The following documentation is required to register your student in an Osceola County school.

Verification of Legal Name and Guardianship of Student A parent must have 50% custody or more to register a student in Osceola County

- Birth Certificate

Verification of Age

- Birth Certificate – A certified Birth Certificate is required for Kindergarten and First Grade
To enter **Kindergarten**, a child must be 5 years old on or before September 1.
To enter **First Grade**, a child must be 6 years old on or before September 1.

Verification of Immunization and Physical Exam

- Florida Certification of Immunization, Florida Form 680 which can be obtained at the Osceola County Health Department located in Kissimmee or Poinciana or at a doctor's office.
- Proof of physical examination by a U.S. doctor within 12 months prior to the anticipated first day of school enrollment (i.e the first day the student attends school)
 - 30 day exemption will be granted for students who are previously enrolled in a Florida school

Verification of Academic History

- Last Report Card or
- Most current transcript
- Verification of Special Education Information (if applicable)
 - Current IEP
- Current 504 Plan (if applicable)

Verification of address in Osceola County (one document from each category)

- Category 1: Mortgage document, current **properly executed*** rental or lease agreement, property tax records
- Category 2: Current utility bill or receipt of utilities turned on or income tax records or proof of receipt of government benefits.
 - If you do not have a lease or deed in your name a Verification of Address must be obtained.
(Information available on District website or on Proof of Address Information sheet)

If person registering is not on the birth certificate, one of the following must be provided:

- Court Custody Documentation (this includes divorce decree)
- Department of Children and Families Placement Letter
- Educational Guardianship (given only when parents or custodial parent lives outside of Osceola County or adjacent counties of Polk, Orange, Lake or Brevard). This document is available at Student Services
Supporting documentation is required.

*A Properly Executed Rental Agreement or Lease will include the name, signature and contact information of both the leasee and the leaser, contain all pages and be current at the time of registration.



School District of Osceola County, Florida

Información sobre Matrícula Escolar 2018-2019

Se requiere la siguiente documentación para matricular a su estudiante en una escuela del Condado de Osceola .

Verificación del Nombre Legal y Tutela de un Estudiante Un padre debe tener 50% o más de custodia para poder matricular a un estudiante en el Condado de Osceola.

- Certificado de Nacimiento

Verificación de Edad

- Certificado de Nacimiento – Se requiere un Certificado de Nacimiento certificado para Kindergarten y Primer Grado
Para entrar **Kindergarten**, un niño debe tener 5 años de edad en o antes del 1 de septiembre.
Para entrar **Primer Grado**, un niño debe tener 6 años de edad en o antes del 1 de septiembre.

Verificación de Inmunización y Examen Físico

- Certificado de Inmunización de la Florida, Folmulario 680 de la Florida, que se puede obtener en el Departamento de Salud del Condado de Osceola localizado en Kissimmee o Poinciana o en una oficina de un médico.
- Prueba de examen físico por un doctor en los Estados Unidos dentro de los 12 meses previos al día anticipado de matrícula (el primer día que el estudiante asiste a la escuela)
 - Se otorgará una exención de 30 días a estudiantes previamente matriculados en una escuela en la Florida

Verificación de Historial Académico

- Última Tarjeta de Calificaciones o
- Transcripción de créditos más reciente
- Verificación de Información sobre Educación Especial (si aplica)
 - PEI Corriente
- Plan 504 Corriente (si aplica)

Verificación de dirección en el Condado de Osceola (un documento de cada categoría)

- Categoría 1: Documento de la hipoteca, contrato corriente de alquiler o arrendamiento correctamente ejecutado*, registro de impuestos de la propiedad
- Categoría 2: Factura corriente o recibo de servicios públicos activados o impuestos sobre los ingresos o prueba de que recibe beneficios del gobierno
 - Si no tiene un contrato o escritura a su nombre debe obtener una Verificación de Dirección (Información disponible en la página cibernética del Distrito Escolar o en el formulario de Información sobre Prueba de Dirección.)

Si la persona haciendo la matrícula no está en el certificado de nacimiento, debe proveer uno de los siguientes:

- Documentación de Custodia por Corte (esto incluye decreto de divorcio)
- Carta de Colocamiento del Departamento de Niños y Familia
- Tutela Educativa (dado solo cuando los padres o padre de custodia viven fuera del Condado de Osceola o condados adyacentes de Polk, Orange, Lake or Brevard). Este documento está disponible en Servicios Estudiantiles. Se requiere documentación de apoyo.

*Un Contrato de Alquiler o Arrendamiento Correctamente Ejecutado debe incluir el nombre, la firma e información de contrato para ambos, el arrendador y el arrendatario, contener todas las páginas y estar corriente al momento de la matrícula.